



**CONFEDERATIA PATRONALA
A INDUSTRIEI, SERVICIILOR SI
COMERTULUI DIN
ROMÂNIA**

“Vocea Patronatului Românesc”

S T A T U T

CONFEDERATIA PATRONALA A INDUSTRIEI, SERVICIILOR si COMERTULUI DIN ROMÂNIA

STATUT

Capitolul I: Identificare, date generale

Art.1 Denumirea persoanei juridice este “**CONFEDERATIA PATRONALA A INDUSTRIEI, SERVICIILOR SI COMERTULUI DIN ROMÂNIA**” – **Vocea Patronatului Românesc** – prescurtat, **CPISC**.

Denumirea confederatiei va fi înscrisa pe toate documentele emise de aceasta, împreuna cu toate elementele de identificare cerute de Lege. Înscrisurile cu aceste mentiuni capata valoare de document si angajeaza societatea numai daca poarta numar de înregistrare, data, semnaturile autorizate si stampila oficiala a acesteia.

Art.2 “ **CONFEDERATIA PATRONALA A INDUSTRIEI, SERVICIILOR SI COMERTULUI DIN ROMÂNIA**” este persoana juridica româna de drept privat, fara scop patrimonial, înfiintata în baza si în conformitate cu prevederile Legii Patronatelor (Legea 356/2001), Legii privind contractul colectiv de muncă (Legea 130/1996) si ale Ordonantei 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii.

Art.3 Sediul social

a) Sediul principal: Bucuresti, Str. Grigore Alexandrescu Nr.9

b) Confederatia va înfiinta pentru asigurarea reprezentativitatii în teritoriu, **Oficii Patronale Judetene** în toate capitalele de judet si municipiul Bucuresti, cu titlu de filiale, în conformitate cu prevederile art. 13 din Ordonanta 26/ian. 2000.

b) Asociatia poate înfiinta în conditiile Legii, alte filiale, sucursale si birouri, cu sau fara personalitate juridica, în tara si în strainatate.

Art. 4 Durata de functionare a asociatiei este nedeterminata, începând cu data înscrierii ei în Registrul Asociatiilor si Fundatiilor la grefa Tribunalului Bucuresti.

Art. 5 Patrimoniul Asociatiei este la data înfiintarii de 100.000.000 lei suma provenita din aportul membrilor fondatori si consemnata la data înfiintarii, în numerar, în cont bancar.

Capitolul II: Obiectul de activitate si scopuri

Art.6 Obiectul de activitate al **CPISC** corespunzator Clasificarii Activitatilor din Economia Nationala (CAEN) are codul **9111** si cuprinde:

- a) **Servicii de reprezentare** a intereselor economice, tehnice, si juridice ale membrilor (federatii si membri acestora) în relatiile, negocierile si conflictele cu autoritatile de Stat, organisme publice, presa, organizatiile sindicale, alte organizatii neguvernamentale, sistemul cameral de Industrie si Comert, precum si cu organizatiile patronale similare internationale, organismele UE si altele.

CPISC va efectua periodic sondaje de opinie si consultare a membrilor privind initierea, modificarea sau abrogarea unor acte normative care reglementeaza activitatea economica sau au efecte directe asupra activitatilor membrilor si va lua toate masurile de monitorizare si asigurarea transparentei actiunilor legislative si de privatizare a unor active economice de Stat.

CPISC va activa de asemenea, reprezentând interesele membrilor sai, pentru deplina libertate de actiune a membrilor sai, în scopul dezvoltarii si eficientizarii activitatii acestora si va desemna delgati pentru negocierea si încheierea contractelor colective de munca.

- b) **Servicii de informare** a membrilor, înțelegând gestionarea comunicariilor de interes specific între membrii **CPISC**, transmiterea catre membri (federatii si membri acestora) a informatiilor de interes, privind în special: legislatia economica interna si internationala, conjunctura si oportunitatile economice interne si internationale, strategiile guvernamentale si regionale de dezvoltare, oferte si oportunitati economice, ale organizatiilor financiar-bancare, studii de fezabilitate, de marketing general si secvential, transfer de tehnologie, alte informatii solicitate de membri.

În acest scop **CPISC** va edita si distribui membrilor o publicatie lunara cu caracter informativ si va realiza si pune la dispozitia membrilor o locatie WEB pentru accesul operativ la bazele de date de interes pentru membri.

- c) **Servicii de consultanta** a membrilor privind întocmirea diverselor documentatii necesare în relatiile cu autoritatile de Stat, Registrul Comertului, obtinerea de credite comerciale si de investitii, precum si organizarea de cursuri de formare manageriala sau de alte specialitati, la cererea membrilor.
- d) **Servicii de sustinere economica** a membrilor, în conditiile Legii, prin înfiintarea si gestionarea unui Fond de Ajutor Economic Mutual si prin înfiintarea si administrarea unei societati comerciale pe actiuni a patronatului român care va desfasura activitati de investitii si prestari servicii de marketing pentru sustinerea capitalului autohton, recuperarea unor pietre traditionale pentru economia româneasca, depistarea si ocuparea de nise pe piata mondiala.
- e) **Alte servicii** solicitate de membri, în conditiile Legii.

Art.7 Scopurile urmarite de **CPISC** sunt urmatoarele:

- a) **CPISC** își va organiza activitatea în scopul reprezentarii intereselor angajatorilor (patronilor) din toate judetele tarii si Mun. Bucuresti, care activeaza în peste 25% din ramurile de activitate ale economiei nationale si care totalizeaza peste 10% din numarul salariatilor la nivel national.
- b) **Consolidarea unitatii si identitatii Patronatului român**, constituirea sa într-o institutie puternica, reprezentativa, capabila sa sustina coerent, ferm si profitabil, dialogul social cu autoritatile Statului, organizatiile sindicale, cu organizatiile patronale similare internationale si sa participe activ la integrarea economica a României în Comunitatea Europeana si în lume.
- c) **Participarea activa a Patronatului la dezvoltarea generala a economiei românești** prin:
- initiarea si/sau participarea ca partener viabil la programe de dezvoltare economica durabila nationale si regionale si la actiunile de privatizare

- ii. creșterea numărului de agenți economici prin încurajarea inițiativei private și dezvoltarea celor existenți prin ameliorarea semnificativă a mediului de afaceri, restructurarea mecanismelor financiar – bancare, dezvoltarea și extinderea pietelor, stabilizarea și optimizarea sistemului fiscal/vamal etc.
 - iii. restructurarea instituțiilor de cercetare tehnologică, exploatarea superioară a patrimoniului științific și tehnologic național și implementarea rapidă și eficientă a celui internațional cu aportul direct și determinat al patronatului ca principal beneficiar
 - iv. inițierea și susținerea de programe eficiente de formare și reconversie profesională în scopul creșterii substanțiale a productivității muncii, a creșterii valorii adăugate prin prelucrare a produselor românești în condiții de calitate competitivă
 - v. reorientarea capacităților de producție românești către produse, tehnologii și piețe noi, în concordanță cu cerințele și tendințele mondiale, asigurarea cu producție autohtonă într-o măsură mult mai mare a consumului intern, creșterea capacităților de export și reducerea importurilor
 - vi. alte măsuri considerate oportune și viabile pe parcurs.
- d) **Ameliorarea gradului de integrare internă și internațională a economiei românești** prin reorganizarea și modernizarea unor ramuri de producție și servicii, dezvoltarea și reorientarea domeniilor orizontale, dezvoltarea, diversificarea și modernizarea tehnicilor și capacităților comerciale, promovarea comerțului electronic. Pentru atingerea acestui scop CPISC va organiza și face funcțional un sistem eficient de comunicare între membrii, de informare generală și va iniția programe speciale în parteneriat cu instituțiile guvernamentale.
- e) **Implicarea directă a Patronatului în problematica socială** prin inițierea sau participarea în parteneriat la programe de combatere a sărăciei, creșterea ofertei de locuri de muncă și a veniturilor salariale, participarea la elaborarea programelor naționale și regionale de formare și reconversie profesională în concordanță cu cererile previzibile ale pieței muncii, monitorizarea modului de utilizare a sumelor plătite de patronat către Stat pentru diverse fonduri de asistență socială a persoanelor defavorizate.
- f) Acordarea de asistență directă angajaților membri, în relațiile cu autoritățile, cu organele de control, în scopul **reducerii semnificative a birocratiei, a riscului de abuz, a corupției și al eliminării în toate formele de manifestare a economiei subterane.**
- g) Adunarea Generală poate stabili și **alte scopuri și obiective**, pentru satisfacerea rapidă și eficientă a nevoilor membrilor, în condițiile Legii.

Art.8 Fiecare obiectiv al organizației se va materializa într-un program distinct având termene de derulare (buget) și responsabilități de evaluare în orice etapă s-ar afla. Un program nu va putea fi lansat înaintea îndeplinirii acestor cerințe formale și al certitudinii asigurării resurselor necesare.

Capitolul III: Despre membri

Art.9 Membru al “CONFEDERATEI PATRONALE A INDUSTRIEI, SERVICIILOR ȘI COMERȚULUI DIN ROMÂNIA” poate fi orice **persoană juridică**: Federație, Uniune, Patronat sau altă Asociație legal constituită și înregistrată, care are în componență societăți comerciale cu capital privat sau de Stat ori asociați grupați pe criterii profesionale, îndeplinește condițiile de autonomie și stabilitate financiară, este reprezentativă și care se obligă să respecte prevederile prezentului Statut.

Societățile comerciale, pot deveni membri fără drept de vot ai CPISC dacă la data solicitării nu există deja în organizație ori Asociație de profil, sau nu doresc aderarea la una din cele existente și își vor exprima în cel mult 6 luni opțiunea de a adera la una din Asociațiile membre ale CPISC sau se vor grupa pe criteriul obiectului de activitate în Asociații noi, ce vor deveni membre ale CPISC.

Calitatea de membru al CPISC se dobândește prin aprobarea de către Consiliul Director a cererii de aderare exprimată în scris de reprezentanții legali ai unei Federații, Uniuni sau Asociații și se finalizează printr-un **Contract de Aderare** la CPISC.

În termen de maximum 30 de zile de la comunicarea acestei aprobări Federația, Uniunea sau Asociația va achita taxa de aderare.

Membrii fondatori sunt Federațiile patronale, Uniunile, Patronatele și Asociațiile legal constituite și înregistrate, care au în componere societăți comerciale cu capital privat sau de Stat ori asociați grupați pe criterii profesionale, care și-au exprimat opțiunea de aderare, înainte de obținerea personalității juridice de către CPISC, au semnat Contractul de Aderare cu reprezentanții grupului de inițiativa pentru înființarea CPISC și au contribuit la constituirea patrimoniului inițial al CPISC.

Art.10 Solicitarea de aderare la **“CONFEDERATIA PATRONALA A INDUSTRIEI, SERVICIILOR SI COMERTULUI DIN ROMÂNIA”** trebuie însoțită de lista membrilor care compun organizația respectivă, și datele de identificare comercială (CUI, RC, Cont, Banca, Capital social, Sediul social, Cod CAEN, Telefon, Fax, e-mail, adresa WEB, administrator, număr mediu anual de salariați). Lista membrilor CPISC (federații, uniuni, asociații și societățile din componere) cu datele de identificare comercială vor fi publicate de CPISC, în format electronic, pe propria locație WEB și în catalogul anual al CPISC.

Organizațiile solicitante care nu îndeplinesc în totalitate condițiile de aderare (formale, legale, sau de reprezentativitate) pot primi calitatea de “membru candidat” și vor păstra acest statut până când, cu ajutorul acordat de CPISC, vor îndeplini acest statut.

Toate organizațiile patronale și profesionale care au primit direct sau prin reprezentare calitatea de membru al CPISC, vor înscrie în antetul propriu mențiunea: “membru al **“CONFEDERATIEI PATRONALE A INDUSTRIEI, SERVICIILOR SI COMERTULUI DIN ROMÂNIA”** – Vocea patronatului românesc”

Art.11 Membrii CPISC își păstrează independența totală de acțiune, în concordanță cu propriile Statute și programe de acțiuni, având însă obligația de a anunța CPISC de toate acțiunile programate pentru a evita suprapuneri sau chiar acte contradictorii care ar dauna imaginii unitare a Confederației.

De asemenea membrii CPISC vor participa cu toate obligațiile asumate la programele comune adoptate în Adunarea generală a CPISC sau de organele de conducere operative, statutare, ale CPISC.

Art.12 Calitatea de membru CPISC se poate pierde:

- a) la cerere
- b) prin neplata cotizației contractate timp de 1 an
- c) prin încălcarea gravă a prevederilor prezentului Statut sau nerespectarea obligațiilor din Contractul de Aderare
- d) prin savârșirea unor acte ilegale sau neloiale față de CPISC sau alți membri ai acesteia

În situațiile prevăzute la pct. b, c și d, Consiliul Director inițiază procedura de suspendare a calității de membru iar Adunarea Generală validează sau nu excluderea definitivă.

Cererile de retragere se soluționează direct de Consiliul Director, urmate de un raport de informare detaliat adresat imediat Președintelui iar Adunării Generale la prima ședință ordinară.

Art.13 Membrii CPISC, dacă au cotizația achitată la zi, au următoarele drepturi:

- a) să beneficieze gratuit de toate serviciile oferite de CPISC, menționate la art.6 (mai puțin pct. 6
- b) din prezentul Statut

- b) sa participe la Adunarile generale ordinare si extraordinare ale CPISC, sa faca propuneri si sa sa-si exprime prin vot optiunea pentru propunerile facute de ceilalti membri
- c) sa fie alesi în oricare dintre organele de conducere sau consultative ale CPISC, în conditiile prezentului Statut
- d) sa participe la toate manifestarile organizate de CPISC în tara sau în strainatate
- e) sa primeasca toate informatiile solicitate, de care CPISC dispune si care au legatura cu obiectul de activitate al organizatiei
- f) sa primeasca toate publicatiile realizate de CPISC în scopul informarii membrilor si sa foloseasca în limita disponibilului acest spatiu editorial pentru a se adresa celorlalti membri sau opiniei publice
- g) sa solicite si sa primeasca asistenta din partea compartimentelor de specialitate organizate de CPISC (fiscala, juridica, financiara, tehnologica etc.)
- h) sa fie aparat pe cai legale împotriva abuzurilor autoritatilor, a concurentei neloiale sau a oricaror acte care-i tulbura desfasurarea normala a activitatii economice si contravine Legii
- i) sa beneficieze de facilitatile oferite de CPISC privind organizarea de calatorii în scop de afaceri si misiuni economice, închirieri comune de spatii expozitionale, campanii publicitare comune
- j) sa beneficieze de dreptul de preemtiune la achizitionarea de actiuni în societatile economice înfiintate de CPISC
- k) sa primeasca însemnele de membru al CPISC (certificat de membru si fanion CPISC – pt. Persoanele juridice, legitimatie si insigna pentru persoanele fizice care le reprezinta) pe baza carora poate beneficia de facilitati obtinute de CPISC (participari la diverse manifestatii economice, accesul în diverse locatii etc., asistenta specializata, precum si alte facilitati pe care CPISC le va asigura membrilor sai)

Art.14 Membrii CPISC, au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte legislatia economica în vigoare si prevederile prezentului Statut, normele de etica profesionala si civica în activitatea economica si în relatiile cu ceilalti membri
- b) sa informeze toate societatile comerciale din compunere asupra hotarârilor adoptate statutar de CPISC si sa le solicite acordul atunci când se propun decizii care le privesc
- c) sa tina o cât mai strânsa legatura cu societatile comerciale din compunere si sa aduca la cunostinta CPISC problemele cu care se confrunta, facând propuneri clare de rezolvare
- d) sa promoveze scopurile si obiectivele CPISC
- e) sa participe cu toate resursele asumate la actiunile organizate de CPISC
- f) sa achite taxa de aderare în cel mult 30 de zile de la semnarea Contractului de Aderare
- g) sa achite lunar cotizatia de membru stabilita de prezentul Statut, pâna cel mai târziu ultima zi lucratoare a fiecărei luni
- h) sa informeze imediat asupra oricaror schimbari survenite în structura, Statutul sau programele proprii

Capitolul IV Organizarea, conducerea si controlul CPISC

Art. 15 Structura organizatorica a CPISC:

1. Structura de conducere

- a) **Adunarea Generala a Asociatilor** – este organul suprem de conducere a CPISC si este alcatuita din totalitatea membrilor CPISC, având urmatoarele competente:
- stabileste strategia si obiectivele generale ale CPISC
 - aproba bugetul general de venituri si cheltuieli si Bilantul contabil
 - alege si revoca Presedintele de onoare al CPISC
 - alege si revoca Presedintele CPISC
 - alege si revoca membri Consiliului Director
 - alege si revoca Secretarul General
 - alege si revoca Comisia de Cenzori propusa de Consiliul Director si adopta regulile de organizare si functionare ale acesteia
 - decide înfiintarea si desfiintarea filialelor si sucursalelor
 - Adopta REZOLUTII, DIRECTIVE si HOTARÂRI care devin obligatorii pentru membri si sunt aduse la cunostinta opiniei publice, reprezentând pozitia Patronatului fata de unele probleme economice, sociale etc.
 - poate decide dizolvarea si lichidarea asociatiei si stabileste destinatia bunurilor ramase dupa lichidare
 - orice alta atributie stabilita de Lege.

Art.16 Adunarea Generala a CPISC se întruneste în sesiune ordinara o data pe an si în sesiuni extraordinare ori de cate ori este nevoie la solicitarea Presedintelui, Consiliului Director sau 1/3 din numarul membrilor si este reprezentativa daca solicitantii reunesc angajatorii a cel putin 2/3 din numarul mediu de angajati declarat la CPISC, la 31 dec. a anului precedent.

Daca la prima convocare nu se întruneste acest cvorum adunarea se reprogrameaza în termen de 15-25 zile cand hotarârile ei sunt valabile indiferent de numarul asociatilor prezenti.

- Deciziile luate în Adunarea Generala sunt valabile si devin obligatorii pentru toti membri Confederatiei daca sunt adoptate cu cel putin 2/3 din numarul voturilor valabile exprimate;

Adunarea generala se convoaca în scris si va cuprinde: data si locul Adunarii Generale, precum si ordinea de zi. Pe lânga problemele considerate oportune pentru a intra în dezbaterea Adunarii Generale, ordinea de zi a Adunarii ordinare anuale va cuprinde în mod obligatoriu:

- raportul Comisiei de cenzori privind gestionarea patrimoniului si executia bugetara a exercitiului financiar în curs
- darea de seama privind activitatea pe anul precedent si programele aflate în derulare – prezentata de presedintele al carui mandat expira
- programul de activitati si strategia de dezvoltare pentru anul urmator – prezentata de presedinte
- situatia membrilor (primiri, excluderi)
- discutii si interpelari

Art. 17 Procedura de exprimare a opiniilor si de vot în Adunarea generala a CPISC este urmatoarea:

Toti membri prezenti pot lua cuvântul si își pot exprima neîngradit opiniile despre orice problema care priveste organizatia si activitatea acesteia, pot face propuneri, sugestii, interpelari etc.

La deschiderea lucrarilor unei sesiuni a Adunarii generale se va comunica structura participantilor prezenti, situatia achitatii obligatiilor asumate si ponderea voturilor fiecaruia dintre membri astfel:

Pot vota numai acei membri care au achitate la zi obligatiile financiare asumate fata de CPISC, iar ponderea votului exprimat de acestia va fi proportionala cu ponderea numarului mediu de salariati angajati în anul calendaristic precedent. Corespondenta dintre numarul mediu anual de salariati si ponderea voturilor este urmatoarea:

- | | |
|----------------------------|-------------|
| - Pâna la 500 de salariati | - 1 vot |
| - 501 – 1.000 salariati | - 2 voturi |
| - 1.001 – 5.000 salariati | - 3 voturi |
| - 5001 – 20.000 salariati | - 5 voturi |
| - peste 20.000 salariati | - 10 voturi |

Pentru exercitarea dreptului la vot organizatiile membre pot delega ca participanti la Adunarea Generala: un reprezentant cu ponderea de vot stabilita mai sus sau un numar de reprezentanti în limita voturilor ce le poate exprima si care, în acest caz, vor vota individual.

Art. 18 Presedintele de onoare al CPISC este o personalitate marcanta a vietii economice, care prin activitatea si pozitia sa aduce un aport de imagine si credibilitate CPISC si actiunilor sale. Este ales de Adunarea generala pe perioada nedeterminata, nu are atributiuni de decizie, dar are competenta consultativa în toate problemele majore ale Confederatiei.

Art. 19 Presedintele CPISC.

Functia de presedinte al CPISC va fi ocupata de persoana aleasa de Adunarea generala din rândul membrilor, pentru mandate de câte 5 ani.

În cazul neprezentarii pentru preluarea functiei, a unui presedinte în termen de 30 zile de la data anuntarii lui în scris, sau a imposibilitatii exercitarii functiei din orice motiv mai mult de 6 luni, mandatul se suspenda, pe perioada ramasa, atributiunile fiind preluate de Secretarul general al CPISC.

Presedintele CPISC are urmatoarele atributiuni:

- convoaca si prezideaza adunarile generale ordinare si extraordinare în conditiile prezentului Statut
- supravegheaza prin controale si solicitari de rapoarte periodice încadrarea tuturor activitatilor în prevederile Statutului, urmarind în mod special încadrarea activitatilor în termenele si standardele programate
- convoaca cel puțin trimestrial o reuniune de analiza a Consiliului Director, pe care o conduce personal.
- mediaza eventualele diferende aparute între structurile sau membrii asociatiei, judecând orice situatie prin interpretarea cat mai corecta a prevederilor Statutului
- coordoneaza activitatea de imagine si lobby a CPISC, prezentând si sustinând un program anual distinct în acest sens, în special privind relatiile cu Sindicatele, Guvernul si Organizatiile patronale internationale
- elaboreaza împreuna cu Consiliul Director si apoi urmareste respectarea întocmai a strategiei de dezvoltare a CPISC, preocupându-se în mod special de atingerea obiectivelor si rezolvarea problemelor stabilite de Adunarea generala, de activitatea de atragere a noi membrii si de realizarea unei cât mai strânse uniuni si reprezentari patronale
- alte atributiuni stabilite prin hotarârile Adunarii Generale

- Presedintele are prima semnatura în Banca si pe documentele care angajeaza juridic si patrimonial CPISC

Art. 20 Secretarul general convoaca adunarile lunare ale Consiliului Director, având aceleasi prerogative executive cu cele ale Presedintelui, în lipsa acestuia.

Secretarul general al CPISC este ales de Adunarea generala pe o perioada de 5 ani si are principala atributiune de a asigura coordonarea operativa a programelor de dezvoltare ale CPISC, adoptate de Adunarea generala.

Secretarul general are prima semnatura în Banca si pe documentele care angajeaza juridic si patrimonial CPISC.

Secretarul general face parte din Consiliului de Administratie în societatile comerciale pe actiuni în care CPISC este actionar majoritar.

Art. 21 Consiliul Director este organul colectiv de conducere operativa care coordoneaza ducerea la îndeplinire a hotarârilor Adunarii Generale, este compus din Presedintii a cel puțin 1/3 din numarul Federatiilor, Uniunilor sau Asociatiilor membre si are urmatoarele atributiuni:

- se întrunește lunar la convocarea Presedintelui sau Secretarului general, pune în dezbateră problemele ridicate de membri organizatiilor pe care le reprezinta, analizeaza activitatea lunii precedente si programeaza activitatea lunii viitoare, redacteaza si adopta textul unui Comunicat de presa privind problemele curente ale Patronatului
- prezinta Adunarii Generale, împreuna cu Presedintele, Raportul de activitate pe perioada analizata
- întocmeste si actualizeaza ori de câte ori este nevoie, Regulamentul de ordine Interioara al CPISC, compus din suma PROCEDURILOR specifice pentru toate situatiile care apar în functionarea organizatiei
- propune Adunarii Generale componenta Comisiei de Cenzori
- verifica executarea bugetului general de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului general de venituri si cheltuieli si proiectul programelor CPISC
- numeste Directorul General Executiv
- aproba organigrama si politica de resurse umane
- îndeplineste orice alte atributiuni stabilite de Adunarea Generala

Membrii Consiliului Director sunt vicepresedinti ai CPISC, preluând atributiuni de coordonare din partea Presedintelui, prin delegare de competenta.

Din structura Consiliului Director pot face parte si persoane din afara organizatiei, în limita a 1/4 din numarul total al membrilor, în conditiile art. 24 din Ordonanta 26/ ian. 2000

2. Structura executiva

Art. 22 Directorul executiv este angajat al CPISC, își desfășoara activitatea în baza unui Contract de management si are urmatoarele atributiuni principale:

- îndeplineste mandatul administrativ încredintat de Consiliul Director si prezinta la cererea acestuia, a Presedintelui sau a Secretarului Ggeneral rapoarte si informatii operative privind activitatea coordonata
- Propune structura, organizeaza si conduce Biroul Executiv al CPISC în a carui structura trebuie sa existe cel puțin: personalul financiar – **contabil** minim impus de Lege (contabil, casier), **secretariat operativ**- comunicatii, relatii cu publicul si membri, **operator** baze de date – evidenta, arhivare precum si secretarii Comisiilor de Specialitate din Consiliul General Consultativ.
- coordoneaza si controleaza activitatea Directorilor de programe si a ai Oficiilor Patronale Judetene

- face parte din Consiliul de Administratie al Societatilor Comerciale pe actiuni în care CPISC este actionar majoritar
- reprezinta si angajeaza asociatia în relatiile comerciale si financiare cu tertii, în limita mandatului acordat de Consiliul Director, având a doua semnatura în banca si pe documentele care angajeaza patrimonial CPISC.
- propune politica de resurse umane si executa planul de încadrare aprobat de Consiliul Director
La numirea unui director general în functie se va respecta principiul ca pentru a purta aceasta titlatura el trebuie sa asigure coordonarea a cel puțin trei persoane cu functie de coordonare sau grupe de lucru cu functii distincte.
- Poate convoca pentru probleme de coordonare executiva, analiza bugetelor si programelor de actiuni, Directorii Federatiilor, Uniunilor sau Patronatelor membre, Directorii Oficiilor Patronale Judetene si Directorii de Programe

Art. 23 Programele CPISC sunt coordonate de :

- a) **Directori de programe** - care sunt persoane fizice, salariate, ce administreaza programe proprii sau întocmite de CPISC pe baza bugetului aprobat de Consiliul Director si a atributiunilor specifice stabilite de Directorul general executiv.
- b) **Consilieri, Coordonatori, si Instructori Voluntari**, sunt persoane fizice pregatite special pentru supravegherea si conducerea unor parti distincte din programele derulate de CPISC si care își desfasoara activitatea pe baza de voluntariat.

2. Structura consultativa

Art. 24 Consiliul General Consultativ, este compus din experti si specialisti, oameni politici, universitari sau reprezentanti ai unor organizatii inter-profesionale de specialisti pe probleme politico-economice, tehnice, juridice, sociale etc., este alcatuit la propunerea Presedintelui de onoare si se întruneste la convocarea acestuia, sau a Presedintelui, cel puțin de 2 ori pe an. Nu are atributiuni decizionale dar acorda avize de specialitate asupra proiectelor de programe ale CPISC.

În functie de necesitatile CPISC Consiliul General Consultativ se poate organiza pe Comisii Consultative de Specialitate coordonate de câte un vice-presedinte (membru în Consiliul Director) Comisiile vor numi câte un secretar, însărcinat cu gestionarea si coordonarea programului comisiei, comunicatiilor si documentelor si care va face parte din Biroul executiv.

Art. 25 Membrii Consiliului General Consultativ pot primi invitatia de a participa la programe sau actiuni ale CPISC si pot fi remunerati pentru aportul lor atunci când aceast lucru este prevazut în bugetul unui program aprobat de Consiliul Director.

3. Structura de control

Art. 26 Comisia de cenzori asigura controlul financiar intern al Asociatiei si are urmatoarele atributiuni:

- verifica modul în care este administrat patrimoniul
 - întocmeste rapoarte si le prezinta Adunarii Generale
 - poate participa la sedintele Consiliului Director fara drept de vot
- Atributiunile Comisiei de cenzori pot fi îndeplinite de o singura persoana pâna la atingerea unui numar de 100 de membrii activi înscriși

Capitolul V Patrimoniul CPISC

Art. 27 Patrimoniul CPISC este reprezentat de totalitatea bunurilor materiale, nemateriale si fondurilor procurate si înregistrate astfel pe perioada functionarii organizatiei.

În sensul prezentului Statut:

- a) prin bunuri materiale se înțelege totalitatea bunurilor de natura mijloacelor fixe si obiectelor de inventar precum si uzufructul acestora
- b) prin bunuri nemateriale se înțelege totalitatea valorilor, altele decât materiale si fonduri de natura marcilor, denumirilor, know-how, baze de date, informatii utilitare, legaturi, contracte si înțelegeri, însemne si efecte publicitare, altele asemenea, înregistrate în astfel de conditii.
- c) Prin fonduri se înțelege totalitatea sumelor lichidate în lei sau în alte valute dobândite legal si în conditiile prezentului Statut, precum si orice uzufruct al acestora.

Art.28 Patrimoniul CPISC este proprietatea membrilor organizatiei si este gestionat cu asumarea raspunderii personale de Secretarul general al CPISC, Directorul general si Directorii de programe. Acestia pot transfera în scopul derularii actiunilor organizatiei dreptul de utilizare asupra elementelor de patrimoniu în limitele mandatului acordat si în interesul strict al CPISC.

Transferul de proprietate al elementelor de patrimoniu nu se poate realiza decât cu aprobarea Consiliului Director.

Art.29 Consiliul Director va întocmi si aduce la cunostinta coordonatorilor de bugete un regulament specific si detaliat privind modul de gestionare, evidenta si control a patrimoniului CPISC

Art.30 Patrimoniul CPISC, provine din:

- taxe de înscriere a membrilor
- cotizatiile membrilor
- contributiile pentru fondul destinat negocierii contractelor colective de munca
- donatii si sponsorizari
- dobânzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în conditii legale
- dividendele societătilor comerciale înfiintate de CPISC
- venituri realizate din activitati economice proprii
- alte venituri realizate în conditiile Legii

Art.31 La data constituirii CPISC nivelul taxelor de aderare si al cotizatiilor este urmatorul:

- a) Taxa de aderare este de **20 Euro/lei** pentru fiecare membru, societate comerciala din compunerea organizatiei care solicita aderarea la CPISC
 - Fiecare membru pentru care s-a achitat taxa de aderare primeste însemnele de membru al CPISC (legitimatia, insigna si fanionul) si este înscris în baza de date din locatia WEB a CPISC cu datele de identificare comerciala
- b) Cotizatia lunara a membrilor CPISC este de **3.000/lei pentru fiecare salariat**, cu contract de munca, al Societatilor comerciale din compunerea organizatiilor patronale membre ale CPISC Fiecare membru, Societate Comerciala, pentru care s-a achitat cotizatia, primeste postal publicatia lunara de informare a CPISC si beneficiaza gratuit de serviciile mentionate la art. 6 (a-c)
Cotizatia lunara va fi facturata de CPISC membrilor sai pâna cel târziu 5 ale fiecărei luni si va fi achitata de acestia prin documente bancare pâna cel târziu ultima zi lucratoare a fiecărei luni. Taxele de aderare si cotizatiile lunare sunt deductibile din baza de impozitare a Societatilor Comerciale conform art. 17 din Legea 356/2001.

Art.32 La calcularea taxelor de aderare si cotizatiilor se va tine cont ca organizatiile care solicita aderarea trebuie sa îndeplineasca cel puțin obligatiile stabilite de Lege privind structura minima astfel: Asociatiile patronale – minim 15 membri, Federatiile patronale - minim 2 Asociatii patronale.

Asociatiile inter-profesionale, sau cu alt obiect al asocierii decât reprezentarea patronala, ai caror membri sunt personae fizice, vor achita taxa de aderare si cotizatia la nivelul unei Societati Comerciale.

Patrimoniul depus de membrii fondatori indiferent de valoare, este asimilat taxei de aderare.

Art.33 Consiliul Director poate modifica valoarea taxei de aderare si a cotizatiei pe temeiuri justificate, astfel încât acestea sa poata acoperi cheltuielile minime pentru functionarea în bune condituni a serviciilor CPISC, editarea si difuzarea publicatiei lunare de informare si a serviciilor de comunicare si evidenta, deplasari, organizarea diverselor evenimente etc.

Capitolul IV Dispozitii finale

Art.34 Sedinta de constituire a asociatiei va fi prima Adunare generala a CPISC. Ea va numi persoanele si va forma elementele de structua minime pentru a asigura functionalitatea Confederatiei în cel mai scurt timp posibil, în conformitate cu legile în vigoare si cu prevederile prezentului Statut.

Art.35 Încetarea activitatii asociatiei, lichidarea:

- a) Confederatia își poate înceta activitatea în conditiile adoptarii unei asemenea decizii în Adunarea Generala, sau în conditiile si cu respectarea prevederilor legale care reglementeaza aceasta situatie.
- b) La data stabilirii deciziei definitive de desfiintare a asociatiei se va numi o comisie de lichidare care va proceda la inventarierea patrimoniului, activelor, debitelor si obligatiilor asociatiei urmarind stingerea celor din urma. Patrimoniul activ ramas al asociatiei va fi supus unei hotarâri speciale a Adunarii generale luata în conditiile Legii.

Art. 36 Membri care se retrag din proprie initiativa sau sunt exclusi, nu au nici un drept asupra patrimoniului asociatiei, fiind însa tinuti de obligatia de a-si achita integral datoriile privind cotizatia sau altele asumate pâna în momentul încetarii oficiale a acestei calitati.